



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ФГБУН «НБС-ННЦ»,  
академик РАН

\_\_\_\_\_ Ю.В. Плугатарь  
Протокол ученого совета

« 14 » августа 2025 г. № 7

## Положение об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Ордена Трудового Красного Знамени Никитский ботанический сад – Национальный научный центр РАН» (далее - ФГБУН «НБС-ННЦ»), включая:

- требования к диссертации, представляемой на итоговую аттестацию;
- требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению итоговой аттестации;
- особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидатских наук (далее – диссертация) к защите.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (ред. от 24.06.2025);
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 29.12.2025);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (ред. от 16.10.2024);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (ред. от 12.11.2024);
- Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении

федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (ред. от 03.06.2025);

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 24.08.2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научных специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 февраля 2021 г. № 118»;

- Приказ Минобрнауки России от 24.02.2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки РФ от 10.11.2017 г. № 1093» (ред. от 24.07.2023);

- Приказ Минобрнауки РФ от 31.05.2023 г. № 534 «Об утверждении правил формирования перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, и требований к рецензируемым научным изданиям для включения в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук» (ред. от 11.04.2025);

- Устав ФГБУН «НБС-ННЦ»;

- Иные нормативные правовые акты Министерства науки и высшего образования РФ;

- Локальные акты ФГБУН «НБС-ННЦ».

1.3. Программа аспирантуры включает в себя итоговую аттестацию, которая является обязательной. Время, отведенное на данную процедуру, складывается из подготовки диссертации к защите на соискание степени кандидата наук и собственно самой итоговой аттестации.

1.4. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, полностью освоивший программу аспирантуры, в том числе успешно сдавший кандидатские экзамены, практику, подготовивший диссертацию к защите, имеющий публикации, в которых излагаются основные результаты диссертации.

1.5. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации, в которых излагаются основные результаты диссертации.

1.6. Итоговая аттестация проводится в последнем семестре последнего года обучения в сроки, установленные календарным учебным графиком и учебными планами по программам аспирантуры, за исключением случаев досрочной итоговой аттестации аспирантов.

## 2. Требования к диссертации

2.1. Критерии, которым должна отвечать диссертация, установлены Порядком присуждения ученых степеней, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842.

2.2. Диссертация должна быть научно-квалифицированной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2.3. Диссертация должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку. В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных вкладов. Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.4. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы или приняты к публикации в рецензируемых научных изданиях. Требования к рецензируемым изданиям и правила формирования их перечня устанавливаются Министерством науки и высшего образования РФ. Рецензируемые издания, включаемые в указанный перечень, подлежат категорированию на основании рекомендации Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования РФ.

2.5. Перечень рецензируемых изданий размещается на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. В диссертации аспирант обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных аспирантом лично и (или) в соавторстве, аспирант обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

2.7. Диссертация оформляется в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13.12.2011 г. № 811-ст.

2.8. Диссертация оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- оглавление;
- текст диссертации, включающий в себя: введение, основную часть, заключение, список литературы.

Текст диссертации также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала и приложения.

Во введении к диссертации необходимо отразить: актуальность избранной темы исследования, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробацию результатов. В основной части текст диссертации подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами. В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

2.9. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук, подготовленная при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной форме обучения и представленная к защите в период освоения такой программы или в течение одного года после ее освоения по научным специальностям, определяемым Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, могут быть оформлены в виде научного доклада. Диссертация в виде научного доклада представляет собой краткое обобщенное изложение результатов, проведенных соискателем ученой степени исследований, и разработок, известных широкому кругу специалистов.

### **3. Форма и порядок проведения итоговой аттестации**

3.1. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127 «О науке и государственной политике», Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 г. «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»).

3.2. До начала итоговой аттестации (не позднее чем за 2 месяца) проводится расширенное заседание отдела / лаборатории, в протоколе которого указывается количество публикаций аспиранта (согласно требованиям) и степень готовности диссертации.

3.3. Подписанный протокол заседания отдела / лаборатории и список публикаций аспиранта передается в отдел подготовки и аттестации научных кадров в течение 3 рабочих дней после проведения расширенного заседания.

3.4. До начала итоговой аттестации отдел подготовки и аттестации научных кадров издает приказ о допуске аспиранта к итоговой аттестации.

3.5. Итоговая аттестация проводится на заседании Ученого совета организации в соответствии с графиком учебного процесса, но не позднее последнего календарного дня учебного плана текущего года.

3.6. График проведения заседаний ученого совета для проведения итоговой аттестации аспирантов, а также рецензенты (в количестве 2 из числа работников Организации, имеющих ученую степень доктора наук или кандидата наук и являющихся специалистами по проблемам научной специальности диссертации, что подтверждается наличием у них соответствующих научных публикаций и/или осуществлением ими научно-педагогической деятельности в области научной специальности и/или тематики рассматриваемой диссертации) утверждаются локальным нормативным актом не позднее, чем за два месяца до начала итоговой аттестации в соответствии с графиком учебного процесса.

3.7. Аспирант обеспечивает наличие у рецензентов текста диссертации не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты итоговой аттестации.

3.8. Рецензенты обязаны предоставить научному руководителю аспиранта подробный письменный отзыв на диссертацию в срок не позднее, чем за 15 рабочих дня по предполагаемой дате проведения итоговой аттестации. В отзыве оцениваются: актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, а также дается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Законом 127-ФЗ.

3.9. Ответственность за наличие в диссертации заимствованного материала или отдельных результатов без ссылок на автора или источник заимствования, а также иных нарушений прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, предусмотренные частью IV Гражданского кодекса Российской Федерации, несет лично аспирант.

3.10. Для получения справки о проверке текста диссертации на наличие или отсутствие использования заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования (далее – неправомерные заимствования) аспирант может обратиться к специалистам научной библиотеки ФГБУН «НБС-ИНЦ» не позднее чем за 15 дней до установленной даты итоговой аттестации.

3.9. За 10 дней до установленной даты итоговой аттестации аспирант представляет заведующему отделом подготовки и аттестации научных кадров (секретарю аттестационной комиссии) следующие документы:

- полный текст диссертации на бумажном носителе на правах рукописи;

- полный текст диссертации на электронном носителе;

- проект автореферата диссертации;

- список опубликованных учебных изданий и научных трудов, заверенные Ученым секретарем, при необходимости – ксерокопии научных трудов аспиранта (Приложение 1);

- документы, подтверждающие практическую ценность работы – акты внедрения результатов диссертационного исследования (при наличии);

- отзыв научного руководителя;

- отзыв научного консультанта (при наличии);

- справка о результатах проверки диссертации на наличие заимствований;

- рецензии.

3.10. Итоговая аттестация может проводиться в очном, дистанционном или смешанном (очно-дистанционном) форматах. Дистанционный и смешанный (очно-дистанционный) форматы предполагают присутствие членов Ученого совета и/или аспиранта в удаленном интерактивном режиме путем использования систем видео-конференц-связи.

3.11. Для заслушивания аспиранта на ученом совете ФГБУН «НБС-ННЦ» прикладывается справка о проверке текста диссертации на наличие или отсутствие использования заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования (далее – неправомерные заимствования).

3.12. На заседании Ученого совета ФГБУН «НБС-ННЦ», в которой аспирант выполнял диссертационную работу, заслушиваются результаты подготовленной аспирантом проекта диссертационной работы в виде презентации.

3.13. Процедура итоговой аттестации предусматривает следующий регламент:

- секретарь заседания объявляет тему диссертационного исследования, представляет аспиранта и доводит до Ученого совета результаты комплексного анализа диссертации на наличие заимствований;

- аспирант выступает с докладом по содержанию диссертационной работы;

- присутствующие задают вопросы аспиранту;

- аспирант отвечает на вопросы присутствующих;

- рецензенты выступают с рецензиями и перечнем замечаний;

- аспирант отвечает на замечания рецензентов;

- научный руководитель выступает с краткой характеристикой личностных и профессиональных качеств аспиранта (при необходимости);

- проходит научная дискуссия присутствующих на заседании по рассматриваемой диссертации, в ходе которой дается анализ и оценка ее результатов с последующим открытым голосованием по вопросу рекомендации диссертации к защите;

- аспиранту предоставляется заключительное слово.

3.14. Решение принимается простым большинством голосов членов Ученого совета, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель Ученого совета обладает правом решающего голоса.

3.15. Решение Ученого совета о соответствии диссертации установленным критериям означает успешное прохождение итоговой аттестации. Результаты итоговой аттестации объявляются аспиранту в день ее проведения. Результаты итоговой аттестации аспиранта фиксируются в протоколе по форме согласно Приложению 2 к настоящему положению.

3.16. Результатом итоговой аттестации является заключение о соответствии или несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», которое подписывается директором ФГБУН «НБС-ННЦ» (Приложение 3). В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

3.17. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты выхода приказа об отчислении выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры (Приложение 4).

3.18. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из аспирантуры, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

3.19. Повторное прохождение итоговой аттестации не допускается.

3.20. Аспиранты, не прошедшие итоговую аттестацию в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или другие чрезвычайные обстоятельства) вправе пройти ее в течение двух месяцев после завершения итоговой аттестации.

3.21. В случае досрочного выполнения обязанностей по освоению программы аспирантуры при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации по его личному

заявлению, согласованному с научным руководителем. Досрочная итоговая аттестация проводится с соблюдением процедур и условий, предусмотренных данным положением, в период очередной итоговой аттестации аспирантов.

#### **4. Особенности проведения итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

4.1. Для аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ограниченными возможностями здоровья) итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

4.2. При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с аспирантами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для аспирантов при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего аспирантам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с членами аттестационной комиссии);

- пользование необходимыми аспирантам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.3. Все локальные нормативные акты ФГБУН «НБС-ННЦ» по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

4.4. Лицо с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 5 месяцев до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление (Приложение 5) о необходимости создания для него специальных условий при проведении итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у аспиранта индивидуальных особенностей. В заявлении аспирант указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на итоговой аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности итоговой аттестации по отношению к установленной продолжительности.

## **5. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите**

5.1. Выпускнику предоставляется сопровождение при представлении им диссертации в диссертационный совет (далее – сопровождение). Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению (Приложение 6). Заявление о сопровождении представляется выпускником в отдел подготовки и аттестации научных кадров не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации. К заявлению прикладывается план сопровождения (далее – план) (Приложение 7), который составляется в структурном подразделении, осуществляющем сопровождение выпускника, в срок не менее 7 дней до даты приказа о сопровождении. План подписывается научным руководителем выпускника, заведующим лабораторией/отделом, утверждается директором ФГБУН «НБС-ННЦ».

5.2. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры. Сопровождение оформляется приказом директора ФГБУН «НБС-ННЦ».

5.3. На период сопровождения ФГБУН «НБС-ННЦ» предоставляет выпускнику доступ к инфраструктуре, в том числе к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

5.4. В период сопровождения выпускника научный руководитель продолжает выполнение своих основных функций:

- принимать участие в составлении плана подготовки диссертации к защите по научной специальности;
- вместе с выпускником аспирантуры осуществлять взаимодействие с диссертационным советом, где предполагается защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;
- контролировать выполнение утвержденного плана подготовки выпускником аспирантуры диссертации к защите;
- проводить экспертную оценку и оказывать выпускнику помощь в подготовке публикаций в ведущих рецензируемых отечественных и зарубежных научных изданиях, рекомендуемых ВАК РФ для апробации результатов научных исследований на соискание ученой степени кандидата наук;
- проводить экспертную оценку и оказывать выпускнику помощь в подготовке документов, определении оппонентов и ведущей организации для представления диссертационной работы в диссертационный совет.

5.5. ФГБУН «НБС-ННЦ» оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской

Федерации, для представления диссертации в диссертационный совет, в том числе к предварительному рассмотрению.

5.6. По итогам сопровождения составляется отчет по сопровождению.

5.7. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

Заведующий отделом подготовки и  
аттестации научных кадров



Ю.В. Корженевская